

Ajánlattételi felhívás

1. Ajánlatkérő:

Neve: A Nyugat-Pannon Terület- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.

Címe: 9700, Szombathely, Horváth Boldizsár krt. 9.

Adószáma: 21464812-2-18

Telefonszáma: +36 30 483 9750

Képviselő neve: Varga Eszter

2. Az ajánlatkérés tárgya, specifikáció:

A Nyugat-Pannon Terület- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. részéről a Transdanube Travel Stories (DTP3-319-2.2) elnevezésű projekthez kapcsolódó **programok szervezésével kapcsolatos vállalkozói tevékenységek teljeskörű ellátásához szeretnénk árajánlatot kérni a következő specifikáció mentén:**

A) A 2022. február 1. és 2022. június 30. közötti időszakban, Magyarországon megrendezett programszervezési feladatok elvégzése az alábbiak szerint:

A. tevékenység: egy db „Winter School for Tour Guides” esemény előkészítése, megszervezése és lebonyolítása (3 nap):

Az esemény outputja: A résztvevők/ idegenvezetők ugyanazt a dunai turizmusról alkotott elképzelést osztják meg, miközben támogatják a látogatók fenntartható utazását a különböző dunai látnivalók felfedezése során, egységes megközelítést alkalmazva a látogatók idegenvezetésében és irányításában. Az esemény során elsajátítják a résztvevők a Transdanube Travel Stories új narratíváit és értékeit egyaránt, megtanulják miként prezentálják ezen történeteket.

- A tréning tematikájának és napirendjének kidolgozása a Megrendelővel együttműködve, angol nyelven,
- A tréning meghívójának elkészítése, angol nyelven,
- A programok lebonyolítása, az esemény dokumentálása (jelenléti ív, fotódokumentáció, emléklap a résztvevők számára),
- Előadók meghívása, biztosítása, a Megrendelővel egyeztetve (előadás nyelve angol),
- Prezentációk biztosítása (angol nyelven),
- Étkezés biztosítása résztvevők számára 18-24 fő részére (reggeli, ebéd, vacsora), az alábbiak szerint,
 - 0. nap: vacsora
 - 1.nap: reggeli, ebéd, vacsora
 - 2.nap: reggeli, ebéd, vacsora
 - 3.nap: reggeli, ebéd
- Szállás kiválasztása, lefoglalása, illetve az előadók szállásnak biztosítása,
- Terem és technikai háttér biztosítása 2 napra, kb. -14-18 fő részére
- Italbekészítés és kávé, pogácsa biztosítása a konferencia terembe 2 napra, kb. 14-18 részére

- Gyakorlati napon: Transzfer szervezése, és biztosítása a résztvevők számára (Mosonmagyaróvár – Győr-Mosonmagyaróvár útvonalon), Megrendelővel egyeztetve (1 napos időtartam)

B) A 2022. július 1. és 2022. december 20. közötti időszakban, az alábbi feladatok elvégzése az alábbiak szerint:

B. tevékenység: 1 db Trailen „Danube Travel Challenge előkészítése, megszervezése és lebonyolítása:

Az utazás útvonala 2 fő számára: **Schärding- Passau- Danube Loop Schlögen – Enns – Sopron- Szombathely-Ptuj**

Az esemény célja:

- A Duna-régió természeti és kulturális örökségének hiteles bemutatása útvonalanként;
- Motiválja az egyéni utazókat, hogy a Duna-régiót válasszák következő úticélként;
- Bemutatásra kerül, illetve átfogó képet nyújt a dunai narratívákról (Duna Európa: A folyékony tér felfedezése, Visszatérés az utolsó Dunához- Természet és emberiség, A dunai kaland – Légiók, irány a Duna, A művészet eredője a Duna mentén- művészet kultúra és építészet, Duna- Kereskedelem, A Duna -lelke -vallás);
- Inspirálja és kihívások elé állítja az egyéni utazókat, hogy fenntartható módon nyaraljanak a Duna-régióban.

Feladatok:

- Az úgynevezett „Trail Plan” kidolgozása a 3 sz. útvonalon meghatározott szakaszra, angol nyelven, valamint a Megrendelővel való egyeztetése;
(Trail Plan: A programok, szállások, étkezési lehetőségek, fenntartható utazási lehetőségek, ütemtervének elkészítése a meghatározott útvonal mentén. A projekt partner által biztosított sablon alapján szükséges elkészíteni a dokumentumot).
- Az utazás biztosítása, valamint lebonyolítása a megadott útvonal mentén 2 fő számára:
 - szállás foglalása, biztosítása,
 - az ajánlott programok biztosítása, leszervezése az egyes desztinációkban, (angol nyelven, szükség esetén idegvezetők, kerékpárok biztosítása).
 - az utazók útiköltségek biztosítása,
 - az utazók étkezésének biztosítása,
- utazók élménybeszámolójának szerkesztése, megosztása a Megrendelővel
- az utazók számára a kezdőpont és a végpont közti utazás biztosítása (azaz az odajutás és a hazautazás megszervezése, lebonyolítása),
- az utazás során esetleges felmerülő problémák esetén az utazókkal kapcsolattartás.

- C. A 2022. március 1. és 2022. december 20. közötti időszakban, a kialakított Szent Márton útvonalhoz kapcsolódó zarándokútvonal tesztelése (úgynevezett: Zöld utazási termék -Green Travel Product tesztelése).

C. tevékenység: „Zöld utazási termék- Green Travel Product” előkészítése, megszervezése és lebonyolítása:

Az esemény célja: A pályázat során 6 db zöld utazási termék kerül kialakításra, illetve tesztelésre. A Megrendelő feladata, az 1 db kialakított útvonalát tesztelni, valamint a visszajelzések mentén fejleszteni. A zöld utazási termékek, a kulturális és a természeti örökség megismerésének lehetőségeit népszerűsíti. Továbbá hozzájárul az új narratívák mentén a fenntartható turizmus előmozdításához a Dunai régióban. A fejlesztés és tesztelés során a zöld utazási termékek, a meghatározott kritériumokat, közös szabványokat, illetve, a Gyöngyszemek minőségi mobilitási szolgáltatásokat, legvégül a termékklub tagjainak kritériumait veszik figyelembe.

Útvonala: Pozsony -Mosonmagyaróvár-Győr-Pannonhalma-Sopron -Kőszeg-Szombathely

- „Green Travel Product Plan” összeállítása a megadott útvonalhoz kapcsolódóan (Az útvonal részletezése, megállók meghatározása, a szállások elérhetőség, ütemterv készítése, továbbá az ehhez kapcsolódó élmények – feladatok hozzárendelése).
- Az utazás lebonyolítása és megszervezése az utazók számára (kb. 7 nap)
 - Szállás biztosítása
 - Étkezési lehetőség biztosítása
 - Az utazók csomagjainak szállítása
- A projekt partner megadott sablon alapján értékelés készítése, visszacsatolás adása a tesztelt útvonalról
- Fotódokumentáció készítése az egyes desztinációkban talált látnivalókról, illetve átadása a Megrendelő számára
- Élménybeszámoló/összefoglaló készítése az utazásról, valamint szerkesztése, illetve átadása a Megrendelő számára
- 1 sajtómegjelenés biztosítása valamely média felületen.
- Kiadvány készítése és szerkesztése a Zöld utazási termékről azon látnivalóról, élményeiről, útvonaláról terjedelemben: maximum 16 oldal, színes, a lapok minimum vastagsága: 135g, borító vastagsága minimum 250 g; 200 példány nyomtatása
- Maximum 2 perc hosszúságú promóciós videó elkészítése angol felirattal ellátva:
 - A forgatás helyszínein a technikai feltételek biztosítása a video teljes körű elkészítéséhez (pl.: speciális kamerák és mozgatóeszközök, fénytechnika és világítás, fényképezőgép stb.)
 - 4K felbontású videófelvétel készítése
 - Forgatási helyszínei: a főbb megállóknál kiválasztott egy látnivalóval (megállóhelyek: Pozsony, Mosonmagyaróvár, Győr, Pannonhalma, Kőszeg, Szombathely)
 - Személyi feltételek biztosítása: videók szereplőinek kiválasztása, biztosítása
 - Szervezési feladatok elvégzése: időpontegyeztetések, kapcsolattartás a kiválasztott forgatási helyszínek kontaktjaival, szolgáltatókkal és szereplőkkel, igény szerint szükséges engedélyek megszerzése stb
 - Vágási és szerkesztési feladatok ellátása
 - Szükség szerint képkorrekciók elvégzése
 - Feliratozás, logó animáció elkészítése
 - Jogtisztta zenei aláfestés beillesztése, hangkeverés

3. Teljesítés módja, fizetési feltételek:

A teljesítés igazolására 3 alkalommal kerül sor az alábbiak szerint

| Mennyiség | Rendezvény leírása | A rendezvény teljesítésének végső határideje |
|-----------|--|--|
| 1 db | Winter School for Tour Guides (Mosonmagyaróváron) | 2022. június 30. |
| 1 db | Danube Travel Challenge szervezése és lebonyolítása egy megadott útvonalon | 2022. december 20. |
| 1 db | Green Product tesztelésének szervezése és lebonyolítása | 2022. december 20. |

Ajánlattevő számla kiállítására a fenti ütemtervnek megfelelően jogosult.

A számlák kifizetése átutalással történik.

A teljesítés során előlegfizetés nincs.

4. Az árajánlat benyújtásának helye, határideje, formája:

Ajánlattételi határidő: 2022. január 10.

A megadott határidőn túl beérkezett ajánlat érvénytelennek tekintendő.

5. Az árajánlat benyújtása:

Az árajánlatot **lezárt borítékban 1 eredeti példányban** kell benyújtani postai úton vagy személyesen a Nyugat-Pannon Nonprofit Kft. telephelyén.

- Cím: 9700 Szombathely, Horváth Boldizsár krt. 9.
- Személyes átvételre jogosult: Varga Eszter ügyvezető

Az árajánlat devizanem: forint (HUF)

Az ajánlattétel nyelve: a magyar

Alvállalkozó bevonása: "Az Ajánlattevő vállalja, hogy alvállalkozó igénybevétele esetén az alvállalkozói szerződésben kötelezettségként előírja az alábbiakat az alvállalkozó számára:

Az Ajánlattevő tájékoztatja az Alvállalkozót, hogy az alvállalkozói szerződés teljesítésének finanszírozása a Transdanube Travel Stories projekt keretén belül valósul meg. Az Ajánlattevő, valamint az Alvállalkozó köteles továbbá az alvállalkozói szerződések tartalmára, összegére és

kifizetésére vonatkozó transzparenciát biztosítani akként, hogy a Támogató Szervezet erre irányuló kérése esetén köteles az alvállalkozói közreműködésre vonatkozó dokumentumokat, információkat rendelkezésre bocsátani."

6. Az árajánlatok értékeiési szempontjai:

Bírálati szempont: összességében **legalacsonyabb összegű nettó ajánlati ár.**

Az ajánlatokkal kapcsolatban hiánypótlásra nincs lehetőség, a döntés a beérkezett dokumentumok alapján történik.

Az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat legkésőbb **2022. január 12-ig** bírálja el, ezután a nyertes ajánlattevővel szerződést köt.

Az ajánlati felhívásban megadott feladatok elvégzésére az Ajánlatkérő vállalkozási szerződést köt a nyertes Vállalkozóval.

7. Egyéb információ:

Az árajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos minden költség az Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlatok elbírálását Ajánlatkérő által kijelölt személyek végzik.

Szombathely, 2021. december 15.

Együttműködésüket megköszönve, tisztelettel

Nyugat-Pannon Termelési és Gazdálkodási Szolgálató
Közhasznú Nonprofit Kft.
9700 Szombathely, Horvát Boldizsár utca 9.
Telefon: 21464812 / 18
Fax: 21464818 / 18



Varga Eszter
ügyvezető
Nyugat-Pannon Nonprofit Kft.

8. Melléklet

- 1. sz. melléklet nyilatkozat alvállalkozókról
- 2. sz. melléklet ajánlati sablon minta

1. sz. melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott, a (cégnév) (székhely:, adószám, cégjegyzékszám:) hivatalos képviselője nyilatkozom arról, hogy az INTERREG Duna Transznacionális Program, „Transdanube Travel Stories ” megnevezésű, DTP3-319-2.2 azonosító számú projekt keretében, programok szervezésével kapcsolatos tevékenységek teljeskörű ellátása tárgyú ajánlatunkhoz kapcsolódóan alvállalkozó bevonását tervezem / nem tervezem (megfelelő aláhúzendó).

Amennyiben alvállalkozó bevonására kerül sor, az várhatóan az alábbi tevékenységeket érinti:

-

Alvállalkozó megnevezése – amennyiben már ismert (cégnév, székhely, adószám pontos megjelölése):

-

Tudomásul vettem, hogy amennyiben az alvállalkozók bevonása a szerződés teljesítése során válik szükségessé, úgy az csak a megrendelő részére való bejelentést követően lehetséges.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

2. sz. melléklet

AJÁNLAT

Az ajánlattevő megnevezése:

székhelye:

adószáma:

cégjegyzék száma:

telefonszáma:

e-mail címe:

hivatalos képviselő neve:

Ajánlati ár:

| Megnevezés | Me. | Egységár | Nettó ár (HUF) | Áfa (HUF) | Bruttó (HUF) |
|--|------|----------|----------------|-----------|--------------|
| Winter School for Tour Guides (Mosonmagyaróváron) | 1 db | | | | |
| Danube Travel Challenge szervezése és lebonyolítása egy megadott útvonalon | 1 db | | | | |
| Green Product tesztelésének szervezése és lebonyolítása | 1 db | | | | |
| Összesen | | | | | |

Ajánlat érvényessége:

Kelt:

.....
cégszerű aláírás