

Ajánlattételi felhívás

1. Ajánlatkérő:

Neve: Nyugat-Pannon Terület- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.

Címe: 9700 Szombathely, Horváth Boldizsár krt. 9.

Adószáma: 21464812-2-18

Telefonszáma: 06/94/500-495

Képviselő neve: Varga Eszter, ügyvezető

2. Az ajánlatkérés tárgya:

A borderfuture projekt keretében, ún. „border platform” létrehozása a teljes projekt számára, ehhez kapcsolódóan szakmai megvalósítását kísérő szakértői tevékenységek ellátása, jelen ajánlattételi felhívás 1. sz. mellékletében szereplő „Szakmai tartalom, elvégzendő feladatok részletezése” című dokumentum szerint.

A projektmegvalósítás időszaka: 2025. január 1. – 2027. december 31.

3. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Az igényelt szolgáltatás teljesítése az alábbi ütemezés alapján történik, az adott ütemben elvégzett szakértői feladatoknak megfelelően, az 1. sz. mellékletben részletezettek alapján:

1. ütem: 2026. március 16. – 2026. június 30. (1. részteljesítés)
2. ütem: 2026. július 1. – 2026. december 31. (2. részteljesítés)
3. ütem: 2027. január 1. – 2027. június 30. (3. részteljesítés)
4. ütem: 2027. július 1. – Projekt záró dátuma (jelenleg 2027. december 31.) (végteljesítés)

Korábbi teljesítés lehetséges.

Az Ajánlattevő által benyújtott ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell minden olyan vámot, adót, tartalékösszeget vagy egyéb díjat (pl.: anyag, felszerelés, munkaerő, szállítás, ideiglenes szolgáltatások, előre nem látható események és jogdíjak, termékdíjak költségei stb.), amely a szerződés értelmében vagy egyéb okból a nyertes Ajánlatadót terheli. Az ajánlati nyilatkozaton feltüntetett költségeken túl további költségigényt az Ajánlatkérő nem tud elfogadni.

4. Fizetési feltételek:

A nyertes Ajánlattevő fenti ütemezésnek megfelelően 4 db számla kiállítására jogosult. A nyertes Ajánlattevő által kibocsátott számlák tartalmára és formájára a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok rendelkezései az irányadók. A számlák kiállítása és kifizetése HUF-ban történik. A számlákon fel kell tüntetni a program és projekt azonosító adatait, a következő megjegyzéssel: „A számla teljes összege az Interreg AT-HU 2021-2027 Programban, az ATHU-0100016 – borderfuture projekt keretében kerül elszámolásra.”

Jelen felhívásban meghatározott feladatok elvégzését követően az Ajánlatkérő teljesítésigazolást állít ki, a fentiekben meghatározott részteljesítéseknek megfelelően.

A fizetés az igazolt teljesítést követően a teljesítés elfogadása után, számla ellenében, a számla kiállításától számított 15 napon belül átutalással történik.

5. Az árajánlat benyújtásának helye, határideje, formája:

2026. március 11.

Ajánlattétel formája: Az ajánlatot jelen ajánlattételi felhíváshoz mellékelt „Ajánlati nyilatkozat” (2. sz. melléklet) alapján kell elkészítenie. Az Ajánlattevőnek az ajánlati ár megadása során, a nettó ajánlati árat, az ÁFA értékét és a bruttó ajánlati árat HUF-ban meghatározva kell megadnia. Az árajánlatot az Ajánlati nyilatkozat (2. sz. melléklet) hiánytalan kitöltésével lezárt borítékban **1 eredeti cégszerűen aláírt példányban** kell benyújtani **postai úton** a megadott címre:

Nyugat-Pannon Nonprofit Kft.
9700 Szombathely, Horváth Boldizsár krt. 9.

A borítékra kérjük ráírni:

„borderfuture – border platform elkészítése”

árajánlat

Az árajánlat devizaneme: forint (HUF)

Az ajánlattétel nyelve: magyar

6. Alkalmassági követelmények

Az Ajánlattevőnek az „Ajánlati nyilatkozat” (2. sz. melléklet) című adatlapon nyilatkoznia kell arról, hogy az árajánlatkérés tárgyát képező szolgáltatás(ok) nyújtására jogosult.

Szakmai alkalmassági követelmény

Az ajánlattevő alkalmas, amennyiben igazolható módon rendelkezik legalább 1 fő olyan szakemberrel, aki **informatikai végzettséggel vagy informatikai területen szerzett releváns szakmai tapasztalattal** – kiemelten weboldalak, portálok fejlesztésére vonatkozó - **rendelkezik**, és a teljesítésben részt vesz.

A szakember az ajánlattevővel **bármilyen jogviszonyban állhat** (különösen: munkaviszony, megbízási jogviszony, alvállalkozói vagy egyéb közreműködői jogviszony).

Az alkalmasság igazolása Az alkalmasság igazolása a szakember szakmai önéletrajzában benyújtásával történik, amelyből a releváns informatikai tapasztalat megállapítható.

Alvállalkozó bevonása

Az Ajánlattevő az ajánlati felhívásban részletezett feladatok elvégzésére jogosult alvállalkozó bevonására, melyről az Ajánlattevőnek az „Ajánlati nyilatkozat” (2. sz melléklet) című adatlapon nyilatkoznia szükséges. Amennyiben alvállalkozó bevonása szükséges a nyertes Ajánlattevő köteles az alvállalkozói szerződések tartalmára, összegére és kifizetésére vonatkozó transzparenciát biztosítani akként, hogy a Támogató Szervezet erre irányuló kérése esetén köteles az alvállalkozói közreműködésre vonatkozó dokumentumokat, információkat rendelkezésre bocsátani.

7. Az árajánlatok értékelési szempontjai:

Bírálati szempont: legalacsonyabb összegű nettó ajánlati ár.

Kérjük, hogy az ajánlati nyilatkozatban legyenek figyelemmel a bruttó és nettó egységárak összhangjára.

Az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat legkésőbb 2026. március 12-ig bírálja el, ezután a nyertes ajánlattevővel szerződést köt. A szerződéskötés tervezett időpontja: előreláthatóan 2026. március 16-ig.

Az ajánlatokkal kapcsolatban hiánypótlásra nincs lehetőség, a döntés a beérkezett dokumentumok alapján történik.

8. Egyéb információ:

Az árajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos minden költség az Ajánlattevőt terheli.

A szerződésben szereplő tevékenységek EU-Alapokból finanszírozott projekt keretében valósulnak meg, annak minden jogi és pénzügyi feltételeivel.

Az Ajánlattevő az „Ajánlati nyilatkozat” kitöltése során nyilatkozik arról, hogy az ajánlattételi felhívás tartalmát megismerte, és a benne foglalt feltételeket fenntartások vagy korlátozások nélkül, illetve teljes egészében elfogadja.

Az Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattétel benyújtására vonatkozó határidő lejártáig megtörténik. A postai küldemény elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az Ajánlattevőt terheli.

Továbbiakban felmerülő kérdései esetén szíveskedjen Elekné Márkus Katalin tematikus koordinátor munkatárhoz fordulni az alábbi elérhetőségeken:

E-mail: katalin.markus@westpannon.hu

Tel.: +36/94/500-495

Szoftverek forráskódja és a hardverek

A digitális platform, mint egy jogosultságokat is kezelő webfelület működéséhez szükséges hardvereket és szoftvereket ajánlattevőnek kell biztosítania telephelyén konfigurálva, vagy az általa bérelt webtárhelyen úgy, hogy azok projekt időtartamára vonatkozó minden költségét az ajánlattételkor ajánlati árába bekalkulálja. ***Ajánlatkérő sem hardvert, sem szoftvert nem bocsát a nyertes Ajánlattevő rendelkezésre.***

9. Mellékletek

- 1. sz. melléklet: Szakmai tartalom, ellátandó feladatok részletezése
- 2. sz. melléklet: Ajánlati nyilatkozat

Szakmai tartalom, ellátandó feladatok részletezése

Az INTERREG VI-A Ausztria-Magyarország Együttműködési Program keretében megvalósuló ATHU-0100016 – borderfuture projekt keretében az ún. border platform elkészítése és ehhez kapcsolódóan szakmai megvalósítását kísérő szakértői tevékenység ellátása

A projekt rövid bemutatása és alapadatai

A borderfuture projekt középpontjában a Kelet-Ausztria és Nyugat-Magyarország által alkotott történelmi kultúr- és gazdasági tér népességének együttélése áll.

A projektben számos olyan tevékenységet valósítunk meg, amelyek összehozzák az embereket, és növelik a régiós kohéziót. Másrészt a minden generációt (az iskolásoktól az idősekig) megszólító oktatási tevékenységek hozzájárulnak a demokrácia megerősítéséhez és a társadalmi sokszínűség pozitív megéléséhez.

A tevékenységek megvalósításával célunk a generációk közötti párbeszéd, a demokrácia és a társadalmi sokszínűség kezelésével kapcsolatos kompetenciák erősítése, továbbá a történelmi tudatosság előmozdítása: a múltból levont tanulságok inspirációként és iránymutatásként szolgálnak a jövőbeni közös fellépéshez.

A projekt tevékenységeit két fő csoportba rendeztük:

1. „Egység a sokféleségben” – Társadalmi/kulturális regionális fejlesztés keretében iskolai projektek, demokrácia-workshopok, interkulturális tréningek valósulnak meg. Ezek révén a határ két oldalán élő közösségek – kiemelten a fiatalok célcsoportja – közösen dolgozhatnak a projekt alapvető célkitűzésein
2. „Élet a határtérségben együtt, és nem egymás mellett” – Helyi közösségek aktivizálása keretében olyan tevékenységek valósulnak meg, melyek a közvetlen people-to-people típusú aktivitásokra fókuszálnak (pl. intergenerációs dialógus rendezvények, közösségi médiaakciók stb.), és melyek képesek közvetlen összekötni a határtérség lakosságát.

Jelen feladat elvégzéséhez szükséges specifikus háttérinformációk:

A projekt 2. munkacsomag – „People-to-people aktivitások – Élet a határtérségben együtt és nem egymás mellett” – keretén belül az ajánlatkérő Nyugat-Pannon Nonprofit Kft. feladata egy digitális platform létrehozása.

A projekt kommunikáció célja a szakmai közönség, a célcsoportok, valamint a tágabb nyilvánosság rendszeres tájékoztatása, informálása a projektről, a tevékenységünkről, programjainkról és az

eredményeiről. a helyi lakosság bevonása a megfogalmazott akciókba. A border platform megfelelő lehetőséget biztosít a fenti kommunikációs célok elérésre, továbbá lehetőséget nyújt a megvalósításra kerülő események és a projekt eredményeinek széles körű népszerűsítésére.

A projekt keretében létrejövő border platform egy olyan digitális felület, amely alkalmas a projekt során keletkező eredmények, szakmai tartalmak és dokumentumok egységes kezelésére, rendszerezésére és széles körben történő hozzáférhetőségének biztosítására.

A platform célja a projekt eredményeinek hosszú távú megőrzése, terjesztése és hasznosíthatóságának biztosítása, különös tekintettel a határ menti térségek bemutatására és a határon átnyúló együttműködések erősítésére. A felület lehetőséget biztosít a konkrét helyszínekhez köthető események geolokációs megjelenítésére, amely elősegíti a projektben megvalósult akciók későbbi feldolgozását.

A platform a border(hi)stories **projekt eredményeire és tartalmi korpuszára** épül, különös tekintettel a határ menti régió 20. századi történetét feldolgozó kutatásokra, valamint anyagokra. A meglévő tartalmak a projekt megvalósítása során kiegészítésre és bővítésre kerülnek, és elsősorban oktatási projektek, képzések, valamint jövőorientált dialógusrendezvények keretében kerülnek felhasználásra.

A border platform egyik eleme egy közösségi fotóalbum, amely a kutatások, rendezvények, valamint fiatalok által készített interjúk során gyűjtött, továbbá a nagyközönség által beküldött XX. századi fényképeket és dokumentumokat tartalmazza. Az online gyűjtemény nyilvánosan elérhető, katalogizált formában jelenik meg, és minden egyes feltöltött tartalomhoz rövid, személyes történet vagy magyarázat kapcsolódik. A beérkező anyagok feldolgozása magában foglalja azok katalogizálását, kategorizálását, szerkesztését és feltöltését a platformra.

A megvalósuló platformnak meg kell felelnie a fenntarthatósági és hozzáférhetőségi követelményeknek. A projektpartnerek megállapodása alapján a platformon elérhető valamennyi szakmai anyag, eredmény és dokumentum korlátlan hozzáférést biztosít a támogatásban részesülő és stratégiai partnerek, valamint a szélesebb nyilvánosság számára. A projekt célja, hogy minél több szervezet, intézmény, iskola, pedagógus, fiatal, szülő és a lakosság egésze profitáljon az elért eredményekből. Ennek megfelelően a digitális platform a projekt lezárását követően legalább öt éven keresztül fenntartható módon elérhető marad, hozzájárulva a projekt eredményeinek tartósságához.

A szakértői tevékenység ellátása két fő feladatkörre tagolható:

I. A border platform létrehozásához kapcsolódó szakmai jellegű feladatok – többnyelvű kezelőfelülettel, a következők szerint:

A feladat elvégzésének határideje: 2027. december 31.

A border platform fejlesztése során a következő szakmai elvárások érvényesítése szükséges:

- Weboldal kialakítása – mindenkor szem előtt tartva a projekt fentiekben részletezett szakmai hátterét.
- A weboldal működéséhez aktuálisan szükséges méretű, de max. 20 GB tárhely biztosítása.

- Weboldalról elérhető kapcsolódó tudástár kialakítása, és elérhetőségének biztosítása.
- Többnyelvűség biztosítása: magyar és német nyelvű kezelőfelület.
- Innovatív jelleg biztosítása: ahol az értelmezhető – pl. digitális fotóalbum, illetve kapcsolódó térképi megjelenítések.
- Határon átnyúló megközelítés horizontális biztosítása.
- Célcsoportszegmentált megjelenítés – tartalmi/szerkezeti optimalizáció a projekt főbb célcsoportjaira (iskolák, szülők, szakértők stb.) fókuszálva.
- Az EU támogatás tényéből fakadó arculati és tartalmi elemek elhelyezése – melyeket ajánlatkérő fog rendelkezésre bocsátani.

A border platform fejlesztése során az alábbi lépéseket szükséges elvégezni:

- **Felhasználói igényfelmérés, illetve igények pontosítása**
 - A folyamat során – a fentiekkel összhangban – szükséges a partnerség igényeinek felmérése és értékelése, ennek bázisán „Igényfelmérés eredménye” című dokumentum összeállítása.
- **A leendő weboldal működéséhez kapcsolódó szöveges leírás és drótváz elkészítése, a webportál prototípusának éles környezetben történő elérhetővé tétele**
 - Az igényfelmérés eredménye alapján, továbbá a műszaki részletek tisztázását követően a leendő platform működéséhez kapcsolódó szöveges leírás és drótváz elkészítése. A drótváz a platform működéséhez kapcsolódó szöveg leírásba ágyazott képes anyag, mely tartalmazza annak főbb szerkezeti felépítését, szekcióinak elrendezését, navigációját és a legfőbb tartalmi egységeit.
 - A weboldal prototípusának éles környezetben történő elérhetővé tétele, a vonatkozó URL nevesítése
- **A border platform fejlesztése**
 - A leendő weboldal működéséhez kapcsolódó szöveges leírás és drótváz és a korábban elérhetővé tett prototípus tapasztalatai alapján készül el a border platform, melynek kialakítását nyílt forráskódú eszközökön szükséges végrehajtani
- **Tesztelés**
 - A fejlesztés teljes folyamatát át kell, hogy fogja az ésszerűen rövid fejlesztési mérföldkövekhez kötött alkalmazástesztelés.

II. A border platform szakmai megvalósítását kísérő szakértői tevékenységek folyamatos ellátása

A feladat végzésének ideje: szerződéskötéstől a projekt zárásáig (előreláthatólag 2027. december 31-ig) folyamatos. Korábbi végteljesítés lehetséges.

- A border platform fejlesztése során szoros együttműködés, folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés a megbízó szervezet projektmenedzserével és szakmai koordinátoraival, valamint

magyar, illetve osztrák oldali partnerekkel, stakeholderekkel (munkanyelv: magyar és/vagy német).

- Igény esetén részvétel a projekt szakmai tartalmakat érintő partnertalálkozón (munkanyelv: német).
- Igény esetén részvétel a projekt keretében megszervezésre kerülő szakmailag releváns rendezvényeken (munkanyelv: magyar és/vagy német).
- Szükség szerint személyes konzultáció lehetőségének biztosítása, mind a megbízó, mind pedig a vállalkozó székhelyén.

A feladatok elvégzésének időtartama: vállalkozási szerződés megkötésétől a projekt zárásáig (jelenleg 2027. december 31-ig) folyamatosan.

A részfeladatok teljesítésének határideje (korábbi teljesítés lehetséges):

Részteljesítés	Részteljesítési határidő	Részteljesítések leigazolásának feltétele
1.	2026. június 30.	• Szakértői beszámoló az elvégzett feladatokról • Igényfelmérés eredménye című dokumentum
2.	2026. december 31.	• Szakértői beszámoló az elvégzett feladatokról, • A border platform működéséhez kapcsolódó szöveges leírás és drótváz
3.	2027. június 30.	• Szakértői beszámoló az elvégzett feladatokról, mely tartalmazza az éles környezetben elérhető prototípus URL-ét is • Jegyzőkönyv az online border platform teszteléséről
4.	Projekt záró dátuma (jelenleg 2027. december 31.)	• Szakértői beszámoló az elvégzett feladatokról • Részvétel a projekt záró konferenciáján

A feladatok elvégzésének helyszíne: A vállalkozó székhelye, valamint egyes tevékenységek esetén a Nyugat-Dunántúli régió területe, illetve Bécs és Burgenland területe

A feladatok elvégzésének munkanyelve: magyar és német